様式第１号（第４条関係）

地域敬老事業費補助金交付申請書兼請求書

年　　月　　日

松前町長　　　　　　様

行政区等

代表者

住　　所

電話番号

　　松前町地域敬老事業費補助金交付要綱第４条の規定により、関係書類を添えて申請し、請求します。

　　なお、交付決定後は、地域敬老事業費補助金を指定口座へ振り込んでください。

１　交付申請額　　　金　　　　　　　円（1,000円未満切捨て）

　(1) 事業に参加した地域内の75歳以上の高齢者の人数　　　　人×1,000円＝　　　円

(2) 補助対象事業に要した経費の実支出額　　　　　　　円

* (1)又は(2)のいずれか少ない額を交付申請額としてください。

２　添付書類

(1) 実績報告書（様式第２号）

(2) 収支決算書（様式第３号）

　　(3) 事業に要した経費の額を証する書面

(4) 事業に参加した地域内の75歳以上の高齢者の人数が分かる書面

【指定口座】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名・支店名 | 銀行・信用金庫・組合　　　　　　支店 | | | | | | | |
| 預金種目及び口座番号 | 普通預金・当座預金 |  |  |  |  |  |  |  |
| 口座名義人（フリガナ） | （　　　　　　　　　） | | | | | | | |