

子育て援助活動利用促進補助金交付申請書兼請求書

令和5年 5月 1日

松前町長 岡本 靖 様

登録番号 1000

住 所 松前町筒井710

氏 名 松前 花子

子育て援助活動利用促進補助金交付要綱第5条の規定により、次のとおり補助金の交付を申請します。

該当する項目の□にレ印を付けること。

該当するところへチェックを入れてください。

補助対象の区分	<input type="checkbox"/> 市町村民税所得割額が松前町子どものための教育・保育給付に係る利用者負担額を定める条例施行規則（平成27年松前町規則第20号）別表に規定する階層区分A階層からD9階層までに該当する家庭 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当受給家庭 <input type="checkbox"/> ダブルケア家庭 <input type="checkbox"/> 低所得者家庭 <input type="checkbox"/> 特別補助（赤ちゃん訪問のお試しになります）
子育て援助活動期間	令和5年 4月 1日～ 令和5年 4月 30日
交付申請額	3,000 円
添付書類	<input type="checkbox"/> 子育て援助活動証明書（様式第2号） <input type="checkbox"/> 代理受領に係る委任状（様式第3号） <input type="checkbox"/> 児童扶養手当証書の写し <input type="checkbox"/> 介護保険被保険者証の写し <input type="checkbox"/> 市町村民税の課税証明書

該当するところへチェックを入れてください。

- 1 補助金の受領を子育て援助を受けた登録サポーターに委任しようとする場合は、代理受領に係る委任状を添付してください。
- 2 児童扶養手当受給家庭として申請する場合は、児童扶養手当証書の写しを添付してください。
- 3 ダブルケア家庭として申請する場合は、同居をしている要介護認定を受けた者の介護保険被保険者証の写しを添付してください。
- 4 申請書を提出する日の属する年の1月1日に松前町に住民登録がない場合は、申請書を提出する日の属する年度分（申請書を提出する日が4月から6月までの間の場合にあっては、申請書を提出する日の属する年度の前年度分）の市町村民税の課税証明書を添付してください。
- 5 2から4までに掲げる書類については、同じ年度内に先に行った申請に際し既に添付しているときは、内容に変更がない限り、添付を省略することができます。

この申請書は、町において交付決定をした後は、補助金の請求書として取り扱います。

子育て援助活動証明書

令和5年 5月 1日

登録利用者名 松前 花子

利 用 月 令和5 年 4 月分

利用日	登録 サポーター名	利用時間	育児報酬の 金額	補助金額	登録利用者が登 録サポーターに 支払った金額
4/3	岡田 太郎	3時間	3,000円	3,000円	0円
			円	円	円
				円	円
			円	円	円
			円	円	円
			円	円	円

援助活動の報告のとおり、御記入ください。

上記のとおり、相違ないことを証明します。

松前町ファミリー・サポート・センター 会長

印

代理受領に係る委任状

令和5年 5月 1日

松前町長 岡本 靖 様

登録利用者

サポーターの数だけ
委任状の枚数が必要です。

登録番号 1000

住 所 松前町筒井710

氏 名 松前 花子

私は、松前町子育て援助活動利用促進補助金の受領を子育て援助を受けた登録サポーターに委任します。

上記の権限の委任を受けることを承認します。

登録サポーター

サポーターが記入します。

登録番号

住 所

代理受領の金額 金 _____ 円 氏 名 _____

(年 月分)