

様式第1号（第3条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	子育て世帯臨時特別給付金システム	
実施機関の名称	松前町長	
個人情報ファイルが利用に供される事務を所管する課（局）	子育て支援課	
個人情報ファイルの利用目的	子育て世帯を対象とする給付金の支給を行うため、受給者管理及び帳票発行に利用する。	
記 録 項 目	1氏名、2住所、3転入前住所、3生年月日、4性別、5電話番号、6振込先口座、7宛名番号、8世帯番号、9児童氏名、10児童生年月日、11児童性別、12児童宛名番号	
記 録 範 囲	児童手当システムによる台帳情報及び愛媛県等が提供する特別児童扶養手当受給者情報から抽出した給付金支給対象者並びに申請による支給者	
記録情報の収集方法	児童手当システムからの抽出及び愛媛県等から提供される特別児童扶養手当の受給者情報並びに支給対象者が提出する申請書から収集する。	
要配慮個人情報の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	
記録情報の経常的提供先	-	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名称)	松前町保健福祉部子育て支援課
	(所在地)	〒791-3192 愛媛県伊予郡松前町大字筒井631番地
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	-	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	個人情報の保護に関する法律施行令第21条第7項に該当するファイルの有無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	
備 考		