|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **記入例　　　　　 上水道台帳・下水道台帳 交付申請書**  　　　令和○○年○○月○○日  　松前町長　田中 浩介 様  　　　　　　　　　　　　　　　 窓口に来られた方  　　　　　　　　　　　　　　　（申請者） 住　所　伊予郡松前町○○丁目○○番地    　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 氏　名　㈱□□不動産　　　□□　▲○  (法人の場合は名称・担当者名)  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 TEL　089-○○○-○○○○  　　　下記のとおり上水道台帳・下水道台帳写しの交付を申請します。また、申請にあたり  下記の誓約事項を厳守します。   |  |  | | --- | --- | | 閲 覧 台 帳 | ☑上水道台帳　　　　　　☑下水道台帳 | | 申 請 場 所 | 1. 松前町大字北黒田○○番地 2. 松前町大字筒井▲▲▲番地 3. 松前町大字 4. 松前町大字 5. 松前町大字 | | 申 請 理 由 | ☑給水装置工事のため　☑排水設備工事のため　☑その他（開発行為計画中　　　） | | 備　 　考 | 上記①については、令和〇年〇月頃に開発行為を計画中  上記②については、集合住宅（〇棟　〇戸）を計画中 |   　●誓約事項  　　・当申請等により得た交付資料は、無断で複写・転載等の行為はしません。  　　・交付資料について、申請目的が完了した時点で、適正な方法で速やかに廃棄します。  ・当申請により得た情報は、取り扱いに注意し、参考資料として使用します。 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 処　理　欄 | | 受付番号 | 対応・確認者 |
| 開発行為については、３２条の同意が必要である旨を説明し、実際に進めるとなった時点で協議に来てほしい旨を伝える。  上下水道の施設については、個人で埋設して松前町に寄付して頂く旨を伝えた。 | A4ｶﾗｰ　 　枚    ﾓﾉｸﾛ 枚 | **－** |  |