

様式第1号（第3条関係）

法定外公共用財産使用許可申請書

令和 年 月 日

松前町長 様
〒
申請者 住 所
氏 名
連絡先

法定外公共用財産を使用したいので、松前町法定外公共用財産の管理に関する条例（平成16年条例第10号）第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。

場 所	
目 的	
数 量	
使用期間	令和 年 月 日（許可日）から 令和 年 月 日まで
施設又は工作物の構造	
工事等の実施方法	
工事等の実施期間	

（添付書類は裏面に記載）

* 次に掲げる書類を添付すること。

- (1) 付近見取図（使用しようとする区域を赤線で表示した住宅地図等）
- (2) 関係する土地全部事項証明書（写し及び登記情報提供サービスで取得可）又は登記事項要約書（写し可）
- (3) 地図等の写し 法務局備付のものとし、申請地及びその隣接地全体を転写したものに、申請地を朱書きし、里道を赤色、水路を青色に着色すること（写し及び登記情報提供サービスで取得可）
- (4) 平面図（使用部分、地番、工作物等を記入したもの）
- (5) 丈量図（使用しようとする区域の面積を算出した方法及び計算表を記入したもの）
- (6) 事業計画書
- (7) 工作物を設置するときは、その設計書、構造図及び断面図等
- (8) 境界確認協議書の写し（境界確認済の場合）
- (9) 写真（使用部分を赤線で表示すること）
- (10) 誓約書
- (11) 利害関係者があるときは、その承諾書
- (12) 前各号に掲げるもののほか、町長が必要と認める書類

事業計画書

今般、伊予郡松前町大字 番 に住宅を建築
するにつき、下記（○印）のとおり工作物を設置するものです。

- 1 地先に水路があり、これを横断しなければ道路に出られないため通路橋を架設する。
- 2 排水方法が他にないため、地先水路に排水するための管を布設する。
- 3 配水管より給水管を敷設する。
- 4 その他（ ）

令和 年 月 日

松前町長 様

申請者 住所
氏名

誓 約 書

本申請許可後、細心の注意をもって工作物を設置し、法定外公共用財産の使用
中といえども、将来において法定外公共用財産管理者により、その必要上工
作物の撤去の命令のある時は、自費にて工作物を撤去し、これに対する補償等
の要求は一切しないことを誓約いたします。 令和 年 月 日

また、使用に起因して法定外公共用財産管理者に損害を与え、または第三者
と紛議が生じたときは、損害を賠償し、または紛議を解決いたします。

令和 年 月 日

松前町長 様

申請者 住 所
氏 名

印

承 諾 書

令和 年 月 日

申請者 様

土地改良区理事長
水利組合長
区 長

印

下記のとおり水路・農道を使用することについては、水利上何等支障がないので承諾します。

記

1 申請地

伊予郡松前町大字 字 番

2 水路及び農道の現況幅（台帳幅）

水路幅 m (m)

農道幅 m (m)

3 工作物の概要

名 称

構 造

寸 法 厚さ m・幅 m・長さ m・面積 m²

承諾書は平面図、断面図と割り印すること

同意書

令和 年 月 日

土地所有者

住 所

氏 名

印

下記土地に係る私所有の地先にある法定外公共用財産について、
[] するための法定外公共用財産改修等工事承認申請を行う
ことについて同意します。

記

1 土地の所在地（申請地）

伊予郡松前町大字 字 番

2 法定外公共用財産使用者（申請者）

住 所

氏 名

印

工事完了届

令和 年 月 日

松前町長 様

住 所

氏 名

工事施工業者（連絡先）

住 所

氏 名

1	許可番号及び 許可年月日	第 号 令和 年 月 日
2	使用場所	
3	工事の目的	
4	着手年月日	令和 年 月 日
	完了年月日	令和 年 月 日

※ 添付書類 写真（施工前、工事中、完成時）

上記のとおり工事が完了しましたからお届けいたします。

様式第2号（第3条関係）

法定外公共用財産変更使用許可申請書

令和 年 月 日

松前町長

様

〒
申請者 住 所
氏 名
連絡先

法定外公共用財産の使用許可の内容を変更したいので、松前町法定外公共用財産の管理に関する条例（平成16年条例第10号）第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。

既許可年月日	年 月 日
既許可番号	第 号
場 所	
目 的	
変更の時期	
変更の内容	
変 更 前	
変 更 後	
変更の理由	

（添付書類は裏面に記載）

* 次に掲げる書類を添付すること。

- (1) 平面図（使用部分、地番、工作物等を記入したもの）
- (2) 丈量図（使用しようとする区域の面積を算出した方法及び計算表を記入したもの）
- (3) 事業計画書
- (4) 工作物を設置するときは、その設計書、構造図及び断面図等
- (5) 前回の許可書の写し
- (6) 誓約書
- (7) 利害関係者があるときは、その承諾書
- (8) 前各号に掲げるもののほか、町長が必要と認める書類

様式第1号（第3条関係）

法定外公共用財産使用廃止届出書

令和 年 月 日

松前町長 様

申請者 住 所
氏 名
連絡先

法定外公共用財産の使用を廃止したいので、松前町法定外公共用財産の管理に関する条例（平成16年条例第10号）第7条の規定により、関係書類を添えて届け出します。

既許可年月日	年 月 日
既許可番号	第 号
場 所	
数 量	
廃止の時期	年 月 日
廃止の理由	
原状回復工事等の実施方法	
原状回復工事等の実施期間	年 月 日から 年 月 日まで

* 次に掲げる書類を添付すること。

- (1) 前回の許可書の写し