様式第１号（第４条関係）

松前町教育委員会の後援申請書

年 月 日

松前町教育委員会

教育長　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　職・氏名

号

　下記の事業について、関係書類添付のうえ申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| １　事業の名称 |  |
| ２　主催者（共催者） |  |
| ３　目的 |  |
| ４　期日 | 年　月　日（　）～　　　年　月　日（　） |
| ５　会場 |  |
| ６　予定入場者数 |  |
| ７　後援依頼先 |  |
| ８　入場料・参加費等 |  |
| ９　出演者･出品者等 |  |
| 10　事業概要 |  |
| 11　その他 |  |
| 12　連絡先 | 住　所：〒  職氏名：  ＴＥＬ：  ＦＡＸ： |

（記入上の注意）　２　主催者が複数の場合は、全て記入すること。

７　後援依頼先については、全て記入し、申請中又は決定の別を

記入すること。

　８　入場料等については、資料代等も記入すること。

様式第２号（第５条関係）

後援決定通知書

第　　　号

年 月 日

　　　　　　　　　　　様

松前町教育委員会

　　　教育長

　　　　　年　　月　　日付けで依頼のあった　　　　　　　　　　の後援については、下記のとおり決定します。

　使用名義　　　松前町教育委員会

　決定条件

様式第３号（第６条関係）

事業実施概況報告書

年 月 日

松前町教育委員会

教育長　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　職・氏名

　　　　　年　　月　　日付け　　　第　　　　号で決定を受けた後援事業が終了したので、その実施概況を次のとおり報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| １　事業の名称 |  |
| ２　開催期間 | 年　月　日（　）～　　年　月　日（　） |
| ３　開催場所 |  |
| ４　参加人数 | 主催者等　　　　　　　　 　　　人  一般参加者（応募者、選手、観覧者等） 　　　人  合　計　　　　　　　　　　　　 　　　人 |
| ５　事業経過及び  結果 |  |