

定員には限りがあります。

入所対象児童の要件を確認し、入所の必要性について十分に検討した上で申請してください。



# 令和8年度 松前町放課後児童クラブ入所の手引き

松前町役場子育て支援課 児童福祉係

## 申請方法

入所を希望する人は、この手引きを**必ずお読み**の上、次の①～④を松前町役場子育て支援課児童福祉係（松前町総合福祉センター2階）に提出してください（郵送可）。

※各様式は本手引きに添付しているほか、町HPからダウンロードできます。

- ① 放課後児童クラブ入所申請書
- ② 就労証明書又は医師の診断書等（家庭内で65歳未満の親族全員分）
- ③ 情報開示同意書
- ④ 情報共有に関する同意書
- ⑤ 放課後児童クラブ保護者負担金減額（免除）申請書 **\*対象者のみ**

※11月1日（土）以降、えひめ電子申請システムからの申請も可能です（次の二次元コードを読み込むか、町HPから確認を）。電子申請する場合は、②のデータをアップロードしてください。

※申し込み完了後に「申込完了通知メール」を、申し込み後1週間以内に「申込受理通知メール」を送信します。メールが届かない場合はご連絡ください。



## 受付期間

令和7年11月1日（土）～令和7年12月26日（金）必着

※窓口受付は、11/4（月）から

【窓口】平日の8時30分～17時15分

【電子申請】終日可

## 入所対象児童

松前町内の小学校に在籍する1～6年生の児童で、**保護者が児童の下校から18時頃まで労働や療養等の理由により、家庭で保育することのできない児童**が対象です。（就労証明書又は医師の診断書等により、家庭で保育できないことを確認します。）

障がい等のある児童もお預かりできます。必ず事前にご相談ください。

**障がい等の状況については、「放課後児童クラブ入所申請書」の「その他」欄になるべく詳しく記入をお願いします。**

## 入所に関する注意事項

**※長期休暇中（春・夏・冬休み）のみのご利用は受け付けていません。**

※定員を超える申請があった場合は、入所選考基準に従い審査し、入所者を決定します。

入所できなかった人は保留とし、定員に余裕ができたときに随時入所のご案内をします。

※申込締切日を過ぎてから入所申請をされた場合は、定員に余裕があれば入所できますが、余裕がない場合は保留となります。

※入所希望児童の保護者に、当該年度以前の放課後児童クラブ保護者負担金の未納がある場合は、入所できません。（特別な事情がある場合を除く。）

※求職中や育児休業中の利用はできません。

※母が出産する場合、出産月の前後2か月は利用できます。母子手帳のコピーを提出してください。（例：6月10日出産予定の場合、4月～8月までは利用可能）

## 1 放課後児童クラブの利用について

### 放課後児童クラブとは

児童福祉法(昭和22年法律第164号)第6条の3第2項の規定に基づき、保護者が労働等により昼間家庭にいない児童に対して適切な遊び及び生活の場を提供し、児童の健全な育成を図るために設置された施設です。

### 支援内容

放課後児童支援員、支援補助員が文化活動、体育レクリエーション、学習活動の見守り、児童の生活指導を行います。

### 実施場所・定員

名 称	実施場所	定員
松前小学校放課後児童クラブ	松前小学校東専用施設	200 人
北伊予小学校放課後児童クラブ	北伊予小学校南専用施設	120 人
岡田小学校放課後児童クラブ	岡田小学校北専用施設	160 人

### 実施期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

※児童の安全確保のため、基本的には保護者のお迎えをお願いします。

※**新1年生は入学式の日まで必ず保護者の送迎が必要**です。入学式以後、やむを得ず歩き下校をする場合も、児童が一人で帰宅できるようになる（保護者と支援員が相談して判断する）まで、お迎えをお願いします。

月曜日～金曜日 (遠足日も含む)	下校時～18時30分まで (ただし、お迎えに来られない場合は、17時まで)
土曜日・ 繰替休日	8時～18時30分まで (ただし、お迎えに来られない場合は、17時まで)
	<b>※土曜日の利用は、65歳未満の同居家族全員が、土曜日勤務等している人に限ります。</b> ※土曜日の利用を希望する場合は、就労証明書で土曜日に家庭で保育できないことの証明が必要です。
長期休暇期間 (春・夏・冬休み)	8時～18時30分まで (ただし、お迎えに来られない場合は、17時まで)
児童クラブの休み	日曜日、祝日 お盆(8/13～16)、年末年始(12/29～1/3) 地方祭当日(10/15) 警報発令時等における学校の臨時休校日

※暗くなるのが早い11月中旬頃～2月中旬頃までは冬時間のため、お迎えに来られない場合は、16時30分までで帰宅となります。

### 放課後児童クラブ保護者負担金

放課後児童クラブ使用料：児童 1 人当たり月額 4,000 円

〔 夏休み期間中は、次の金額が加算されます。  
加算される使用料（7 月：2,000 円、8 月：4,000 円） 〕

※放課後児童クラブ使用料の納付は、必ず口座振替でお願いします。

### スポーツ安全保険

掛金：児童 1 人当たり 800 円

〔 放課後児童クラブを利用するに当たっては、傷害保険への加入が必要です。  
放課後児童クラブの運営委託先事業者（株式会社明日葉）が料金を徴収し、加入手続を行います。この保険への加入については入所決定後ご案内します。 〕

### 放課後児童クラブ使用料の減額・免除（申請が必要）

#### ・ひとり親家庭

児童 1 人当たり：半額

夏休み期間中の加算される使用料：児童 1 人当たり 半額

#### ・同一世帯に2人以上の入所児童がいるとき

入所児童 1 人目	使用料	：	夏休みの加算を含む使用料	<u>全額</u>
2 人目	使用料	：	〃	<u>半額</u>
3 人目以降	使用料	：	〃	<u>免除</u>

#### ・生活保護世帯

使用料：免除

#### ※ 減額・免除申請に関する注意事項

- ① 「放課後児童クラブ保護者負担金減額（免除）申請書」を必ず提出してください。
- ② 入所後に減額（免除）申請書を提出した場合、提出月の翌月から減額・免除が適用されます。
- ③ 入所途中で減額（免除）理由から外れた場合は、「放課後児童クラブ保護者負担金減額（免除）理由消滅届」を必ず提出してください。

### 利用に際しての注意事項

※児童の送迎は、保護者の責任で行ってください。

※1 日実施（お昼をまたいで預ける場合）では、昼食（飲み物、水又はお茶を含む）とおやつを各自で持参してください。

※放課後児童クラブ使用料は月単位です。利用月の前月末日までに休所届または退所届の提出がない限り、その月の間に利用がない場合でも使用料が発生しますのでご了承ください。

※1 か月以上休所または退所する場合は、前月末までに子育て支援課児童福祉係に休所届または退所届を必ず提出してください。

※休所届の受理は、特別な理由がある場合を除き 2 か月までとします。休所が 3 か月以上となる場合は、家庭で保育できるものとみなし、入所許可を取り消します。

※使用料を 3 か月分以上滞納したときは、入所許可を取り消す場合があります。

※入所後に、入所申請書記載事項に変更（住所・連絡先・勤務先等）があった場合は、子育て支援課児童福祉係に変更届を必ず提出してください。

※放課後児童クラブ使用料の口座振替日は、原則、利用月の翌月の 25 日となります。（4 月利用分→5 月 25 日振替。ただし、口座振替日が休日、祝日の場合は翌営業日となります。）

※口座振替日に何らかの理由で振替ができなかった場合、翌月の 10 日に再振替します。

## 2 警報等発令時の放課後児童クラブの対応

警報（暴風・大雨・洪水・暴風雪・高潮・波浪・特別警報のいずれか）が松前町に発令された場合

	時間帯	状況	児童クラブの対応
授業のある日	登校前	午前7時までに警報が解除されたとき	平常通り開所
		午前7時の時点で警報が発表されているとき (学校が臨時休校となったとき)	終日閉所
	登校後 ～ 登所前	児童が学校にいる間に警報が発表された場合 (授業を切り上げ、 <b>集団下校・学年別下校</b> となったとき)	平常通り 18:30 まで開所 ※原則、歩き下校はありません。緊急連絡先に連絡しますので、 <b>必ず保護者のお迎えを</b> お願いします。
	登所後	児童が学校にいる間に警報が発表された場合 ( <b>途中下校とならなかったとき</b> )	
		児童が児童クラブにいる間に警報が発表された場合	
授業のない日 (長期休暇中、 繰替休日及び 土曜日の場合)	登所前	午前7時の時点で警報が発表されているとき	終日閉所
	登所後	放課後児童クラブ活動中に松前町に上記の警報が 発令された場合	平常通り 18:30 まで開所 ※原則、歩き下校はありません。緊急連絡先に連絡しますので、 <b>必ず保護者のお迎えを</b> お願いします。

※ 緊急時の児童クラブの対応については、入退室管理システム（学童コネクト）でお知らせしますので、必ず登録をお願いします。（登録方法は入所決定時にお知らせします。）

※ 警報情報をテレビ、ラジオ、愛媛県防災メール、インターネット等で確認してください。

### 警報時以外の途中下校

学校がなんらかの事情（例えばインフルエンザの集団感染など）で途中下校すると決定した場合、放課後児童クラブも学校にならい**全員下校**させます。この場合、学校の指示に従ってください。また、お子さんがいつ帰っても家に入れるよう家の鍵や祖父母・ご近所などへの連絡等、事前に安全面についての配慮や確認をお願いします。

### 集団感染

感染症にかかった放課後児童クラブ在籍のお子さんや学級閉鎖になったクラスに所属しているおさんは、放課後児童クラブを利用できません。

※ 感染症にかかった放課後児童クラブ在籍のおさんが在籍人数の**2割**に達した場合、その翌日から感染拡大防止のため**閉所**します。閉所期間は、その都度お知らせします。

**注意)**これらの警報等発生時の対応は、原則です。状況により変更することもありますので、ご了承ください。

### 3 地震発生時の放課後児童クラブの対応（震度5弱以上の場合）

【放課後児童クラブ活動中に大地震が発生した場合】

- 地震が発生した時点で運営を中止します。
- 児童の安全や被害状況等に応じて、児童クラブ教室内または小学校内のいずれかで避難待機させます。
- 児童クラブ教室内または小学校内の避難待機場所に必ずお迎えをお願いします。
- 道路状況などですぐにお迎えに来られない場合は、お迎えが来るまで児童をお預かりします。
- 電話が繋がらないまたはつながりにくい可能性が高いため、原則、支援員から保護者へ電話連絡することはありません。

#### 【申請先・問合せ】

〒791-3192

伊予郡松前町大字筒井 631 番地

松前町役場 保健福祉部子育て支援課 児童福祉係

TEL：089-985-4114

E-mail：152jidof@town.masaki.ehime.jp

