様式第１号（その２）サポーター用

農業サポーター人材バンク登録申請書

年　 月 　日

松前町長　　様

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ氏名 | 　　　　　　　　　㊞ | 生年月日 | 　年　 月 　日 | 年齢 |  |  |
| 男 ・ 女 |
| 住所 | 〒 |
| 連絡先 | 電話番号（　　　　 ） 　　-E-mail： |
| 農業経験 | 無 ・ 有 | 作業内容：期間：　　　　 年　　　 か月程度 |
| 免許・資格 | 普通自動車運転免許（マニュアル・AT限定）・原付自転車・その他（　　　　　　　　） |
| 登録の動機 |  |
| 希望事項等 | 作物 | 農業全般 ・ 水稲 ・ 野菜 ・ 果樹 ・ 花き ・ その他（　　　　 　） |
| 期間 | 常用勤務 ・ 収穫時期などの短期雇用 ・ 日雇勤務 ・ その他（　　　　　 ） |
| 勤務時間 | 午前 ・ 午後 　　時　　 分 ～ 午前・午後　　 時 　　分 |
| 休日 | 月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日 ・ 祝日 ・ その他（　　　　　 ） |
| 通勤方法 | 自家用車 ・ バス ・ バイク ・ 自転車 ・ その他（　　　　　 ） |
| 添付書類 | １　個人番号カード、旅券、運転免許証その他本人であることを証明する書類の写し２　暴力団員等でない旨の誓約書（様式第２号）３　その他町長が必要と認める書類（ 　　　　　　　　　　　　　　） |

※免許・資格、希望事項等欄の作物、期間、勤務時間、休日、通勤方法は、匿名でホームページに掲載します。

※相手方との交渉・雇用契約等は、登録者同士で行い、その後の問題についても、登録者の責任とします。

**【申請者が未成年の場合は、親権者が記入してください。】**

　　申請者が上記の申請をするに当たり、親権者として同意します。

　　　　　　　　　　　　　　　　親権者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

※この欄は、記入しないでください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付日 | 本人確認 | 登録日 | 登録番号 | 受付者 |
| 年 　月 　日 | 個人番号カード・旅券・運転免許証・その他（　　　　　　　） | 年 　月 　日 |  |  |