

※この用紙は、保育施設利用申込み時に提出してください。

令和3年度 保育施設利用申込み書類チェックリスト

申請書・申込書・・・1人1枚必要
 その他書類・・・世帯で1部

利用希望する子どもの氏名 R3.4.1時点年齢
 【 】 歳
 【 】 歳
 【 】 歳

○書類を提出する人は、必ず次の物を持参してください。(AかBのどちらか)

A	マイナンバーカード(顔写真付のもの)+認印	
B	個人番号通知カードと来庁者の免許証など顔写真付の本人確認できるもの+認印	

※申請書の保護者氏名欄の人以外が書類を提出するときは、氏名欄の保護者の番号通知カードも必要です。

例えば、保護者氏名欄が父で、母が書類を提出するときは、父の番号通知カードも必要です。

○全員 提出する書類に✓

認定申請書 又は 保育施設利用継続(新規)申込書(1人につき1枚)	
家庭状況調査票(継続利用者は不要)、アレルギー疾患等調査票、重要事項確認票兼同意書	

○父母及び65歳未満の同居者に該当する事由の書類を提出してください。(生計別の証明出した人は除く。)

保育の利用が必要な事由		必要書類	父	母	他親族
就労	会社等に勤務・内職	勤務・内職(内定)証明書			
	自営業又はその手伝い	自営業就労申立(証明)書 申立(証明)書に記載する自営業の証明書類			
	育児休業明け	育児休業期間証明書又は職場の育休通知書の写し(育児休業・復帰後の勤務時間の記載必要)※入所後に勤務証明書必要			
妊娠・出産	母子手帳の写し(表紙と出産予定日記載のページ)	✓			
保護者の疾病・障害	身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳又は診断書				
親族の介護・看護	介護・看護申立書 介護・看護を要する方が身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳を交付されていない場合は、療育手帳、診断書又は要介護認定を受けた介護保険被保険者証の写し				
災害復旧	罹災証明書等				
求職活動 (勤務予定・起業準備等)	求職活動申立書 ハローワークカードの写し等				
就学 (職業訓練校等での職業訓練含む)	在学証明書又は学生証の写し (保護者の場合は時間割の写し等も必要)				
育児休業(※休業前から就労事由で保育を利用している場合)	育児休業期間証明書又は職場の育休通知書の写し(育児休業・復帰後の勤務時間の記載必要)※対象児1歳の月末まで				
その他	上記で保育必要事由の証明が難しい場合は、申立書等				

○該当するものがある場合は提出してください。

世帯の状況	必要書類	
生計が別の人(祖父母など)と同居	各世帯宛ての光熱水費の伝票(同月分・同種類のもの)	
ひとり親家庭	ひとり親家庭医療費受給者証、遺族年金証書がある場合は、その写し(戸籍謄本が必要な場合があります。)	
同居親族に障がい者(児)がいる	療育手帳、障害年金証書がある場合は、その写し	
兄姉が1号認定を受けずに幼稚園や発達支援施設などを利用	兄姉の在園証明書(4月以降に取得してください。) ※提出の要否が不明な場合は、お問い合わせください。	

マイナンバーにより「課税証明書」「身体障害者手帳」「精神障害者保健福祉手帳」「特別児童扶養手当証書」「児童扶養手当証書」「生活保護受給証明書」の添付が一部省略可能になりました。(H30.10.9以降)